

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж банковского дела и информационных систем»

ОТЧЕТ
по учебной практике

Специальность 38.02.06 «Финансы»

ПМ.04 «Участие в организации и осуществлении
финансового контроля»

Студент Григоренко Мария Владимировна

Группа 06 26-21

Срок прохождения практики: с 17 по 23 марта 2022 года

Место прохождения практики колледж

Руководитель практики

Подпись

С.Г. Медведская

И.О.Фамилия

Оценка _____

Санкт-Петербург, 2022

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж банковского дела и информационных систем»**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

М.В.Ефремова

01.03.2022

**З А Д А Н И Е
на учебную практику**

Студенту *Григоренко Марии Владимировне*

Группа *06 26-21*

Специальность *38.02.06 «Финансы»*

ПМ.04 *«Участие в организации и осуществлении
финансового контроля»*

Срок прохождения практики: с 10 по 16 марта 2022 года

За время прохождения практики студент должен:

1. Разработать план и программу контрольного мероприятия по результатам проверки деятельности учреждения Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга.

2. Осуществить предварительный контроль ПФХД учреждения, связанный с исполнением бюджетов бюджетной системы РФ.

3. В рамках проведения ревизионных мероприятий, выявить нарушения по поступлениям и выплатам, отраженным в ПФХД учреждения.

4. Оформить пакет документации об электронном аукционе на приобретение игрового оборудования для дошкольного учреждения.

Руководитель практики

Подпись

С.Г. Медведская

И.О.Фамилия

Дата выдачи задания – 10 марта 2022 года

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж банковского дела и информационных систем»**

Д Н Е В Н И К
прохождения учебной практики

Специальность 38.02.06 «Финансы»

ПМ.04 «Участие в организации и осуществлении
финансового контроля»

Студент Григоренко Мария Владимировна

Группа 06 26-21

Срок прохождения практики: с 10 по 16 марта 2022 года

	Дата	Содержание (перечень выполненных работ)	Подпись руководителя практики	Подпись студента
1.	10.03.2022	Прошла инструктаж по технике безопасности при работе на персональном компьютере. Осуществила выбор учреждения. Охарактеризовала деятельность учреждения. Составила акт по результатам контрольного мероприятия.		
2.	11.03.2022	Составила программу контрольного мероприятия. Разработала План повторного контрольного мероприятия по результатам проверки деятельности учреждения.		
3.	12.03.2022	Составила перечень документов, требуемых от учреждения для проведения ревизии финансово-хозяйственной деятельности Составила уведомление о проведении контрольного мероприятия.		
4.	14.03.2022	Осуществила документальный предварительный контроль по операциям, связанным с исполнением бюджетов бюджетной системы РФ, направленный на		

	Дата	Содержание (перечень выполненных работ)	Подпись руководителя практики	Подпись студента
		установление достоверности плановых и отчетных документов и соблюдения бюджетного законодательства.		
5.	15.03.2022	Выявила нарушения по поступлениям и выплатам, отраженным в ПФХД, на основании расчетов к ПФХД. Сформулировала выводы (составила отчет) по результатам проверки ПФХД учреждения.		
6.	16.03.2022	Обеспечила соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд Оформила пакет документации об электронном аукционе на приобретение игрового оборудования для дошкольного учреждения.		

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж банковского дела и информационных систем»**

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ по учебной практике

студент Григоренко Мария Владимировна,
обучающийся на 2 курсе по специальности
38.02.06 «Финансы»,
успешно прошел учебную практику
по **ПМ.04 «Участие в организации и осуществлении
финансового контроля»**

Срок прохождения практики: с 10 по 16 марта 2022 года

Место прохождения практики _____ *колледж*

Результаты освоения профессиональных компетенций

Осваиваемые профессиональные компетенции и виды работ, выполненные обучающимися во время практики		Уровень освоения компетенций / Оценка качества выполнения работ		
		низкий / удовлетворит ельное.	средний / хорошее	высокий / отличное
ПК 4.1	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур.			
	<i>Виды работ:</i> Разработка плана и программы контрольного мероприятия по результатам проверки деятельности учреждения Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга.			
ПК 4.2	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля.			
	<i>Виды работ:</i> Осуществление предварительного контроля ПФХД учреждения, связанного с			

Осваиваемые профессиональные компетенции и виды работ, выполненные обучающимися во время практики		Уровень освоения компетенций / Оценка качества выполнения работ		
		низкий / удовлетворительное.	средний / хорошее	высокий / отличное
	исполнением бюджетов бюджетной системы РФ.			
ПК 4.3	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля.			
	<i>Виды работ:</i> Выявление нарушений по поступлениям и выплатам, отраженным в ПФХД учреждения, в рамках проведения ревизионных мероприятий.			
ПК 4.4	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.			
	<i>Виды работ:</i> Оформление пакета документации об электронном аукционе на приобретение игрового оборудования для дошкольного учреждения.			

*Критерии оценки уровня освоения профессиональных компетенций:

- низкий уровень освоения – способность к выполнению работ под непосредственным руководством руководителя практики;
- средний уровень освоения – способность к выполнению работ при периодическом консультировании руководителя практики;
- высокий уровень освоения – способность к самостоятельному выполнению работ в соответствии с требованиями руководителя практики.

Заключение:

В процессе прохождения учебной практики Григоренко Мария Владимировна продемонстрировала *низкий/средний/высокий* уровень освоения профессиональных компетенций в области организации и осуществления финансового контроля.

Руководитель практики от колледжа

С.Г. Медведская

Подпись

И.О.Фамилия

16 марта 2022 года

ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента Григоренко Марии Владимировны,
обучающегося на 2 курсе по специальности
38.02.06 «Финансы»,
по результатам учебной практики
по ПМ.04 «Участие в организации и осуществлении
финансового контроля»

В период прохождения учебной практики Григоренко М.В. продемонстрировала *низкий /средний/ высокий* уровень владения практическими навыками организации и осуществления финансового контроля и освоения общих компетенций.

По результатам наблюдения можно сделать вывод, что студент может выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Для выполнения заданий, предусмотренных учебной практикой, студент способен осуществлять *поиск/ анализ/ интерпретацию* информации, необходимой для выполнения профессиональных задач, *планировать / реализовывать* собственное профессиональное и личностное развитие, использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Григоренко М.В. продемонстрировала способность работать в *коллективе/ команде* эффективно взаимодействовать с коллегами; осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации.

Григоренко М.В. продемонстрировала осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, содействие сохранению окружающей среды.

Григоренко М.В. может пользоваться профессиональной документацией на *государственном/ иностранном* языках, использовать знания *по финансовой грамотности/ планировать предпринимательскую деятельность* в профессиональной сфере.

Григоренко М.В. продемонстрировала *удовлетворительное/ хорошее/ отличное* качество выполнения работ во время прохождения учебной практики и готовность к дальнейшей самостоятельной работе в профессиональной сфере деятельности.

Замечания по прохождению практики _____

Руководитель практики от колледжа

С.Г. Медведская

Подпись

И.О.Фамилия

16 марта 2022 года

СОДЕРЖАНИЕ

1	РАЗРАБОТКА ПЛАНА И ПРОГРАММЫ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ.....	2
2	РЕВИЗИЯ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.....	3
3	ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ПО ОПЕРАЦИЯМ, СВЯЗАННЫМ С ИСПОЛНЕНИЕМ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РФ.....	4
4	ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОБЛЮДЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД.....	5

1 РАЗРАБОТКА ПЛАНА И ПРОГРАММЫ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

Для выполнения работы на сайте www.ksp.ru было выбрано учреждение с полным фирменным наименованием, согласно уставу: Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение спортивная школа олимпийского резерва "Академия легкой атлетики Санкт-Петербурга".

Сокращённое фирменное наименование организации на русском языке, согласно уставу: СПб ГБУ СШОР "Академия легкой атлетики Санкт-Петербурга".

СПб ГБУ СШОР "Академия легкой атлетики Санкт-Петербурга" зарегистрировано 29.12.2004 по юридическому адресу 191023, город Санкт-Петербург, Манежная пл., д.2.

Основным видом деятельности СПб ГБУ СШОР "Академия легкой атлетики Санкт-Петербурга" по коду ОКВЭД 93.1 является деятельность в области спорта.

Дополнительными видами деятельности данного учреждения согласно коду ОКВЭД 32.30 – Производство спортивных товаров, 56.29 – Деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания, 68.20 – Аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом, 77.21 – Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров, 85.41 – Образование дополнительное детей и взрослых, 86.21 – Общая врачебная практика, 93.2 – Деятельность в области отдыха и развлечений.

Для проведения контрольного мероприятия «Выборочная проверка финансово-хозяйственной деятельности» была разработана программа проведения контрольного мероприятия, в которой были определены цели и вопросы.

Утверждаю
Начальник инспекции № 6 аппарата
Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга
Николаев Анатолий Евгеньевич

«16» марта 2022 года

Дата

подпись

ПРОГРАММА проведения контрольного мероприятия

«Выездная выборочная проверка финансово-хозяйственной деятельности»

(наименование контрольного мероприятия)

1. **Основание для проведения контрольного мероприятия:** п. 4.16 Плана контрольных мероприятий на 2022 год.

2. **Предмет контрольного мероприятия:** целевое и эффективное использование средств субсидии на финансовое обеспечение государственного задания (указывается, что именно проверяется)

3. **Объект контрольного мероприятия:** Государственное бюджетное учреждение спортивная школа олимпийского резерва «Академия легкой атлетики Санкт-Петербурга»

4. **Цели контрольного мероприятия:**

4.1. Проверить целевое использование средств бюджета СПб и эффективность использования имущества СПб, проверить выполнение условий контракта, осуществить документальную проверку достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета.

4.1.1. **Вопросы:**

1. Проверка целевого использования средств бюджета Санкт-Петербурга

2. Проверка исполнения условий контракта

3. Проверка эффективности использования имущества

4. Проверка правильности ведения бюджетного (бухгалтерского) учета

5. **Проверяемый период деятельности:** за 2020-2021 г. и истекший период 2022 г.

6. **Сроки начала и окончания проведения контрольного мероприятия на объекте:** 16 марта 2022 г. по 17 апреля 2022 г.

(указываются по каждому объекту)

7. **Состав ответственных исполнителей:**

Руководитель группы в Государственном бюджетном учреждении спортивная школа олимпийского резерва «Академия легкой атлетики Санкт-Петербурга»:

Главный специалист инспектор инспекции № 6 аппарата Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга: Иванов Сергей Семенович

(должность, фамилия и инициалы)

Члены группы: Специалист инспектор инспекции № 6 Тихонов Алексей Федорович

(должности, фамилии и инициалы инспекторов и иных сотрудников аппарата Счетной палаты, а также привлеченных внешних специалистов)

8. **Срок представления отчета на рассмотрение Коллегии Счетной палаты -** «14» мая 2022 года

Инспектор
Главный специалист
инспектор инспекции №6

личная подпись
Иванов

И.О.Фамилия
С. С. Иванов

Для конкретизации целей и вопросов контрольного мероприятия, проводимого Контрольно-счётной палатой города Санкт-Петербург, был разработан рабочий план, в котором указана следующая информация: название контрольного мероприятия, объект контрольного мероприятия в соответствии с программой, вопросы контрольного мероприятия, содержание работы (перечень контрольных процедур), исполнители, сроки проведения контрольного мероприятия и даты представления материалов для подготовки актов.

РАБОЧИЙ ПЛАН
проведения контрольного мероприятия
«Выездная выборочная проверка финансово-хозяйственной деятельности»

Объект контрольного мероприятия (из программы)	Вопросы контрольного мероприятия (из программы)	Содержание работы (перечень контрольных процедур)	Исполнители	Сроки		
				начала работы	окончания работы	представления материалов для подготовки актов
СПб ГБУ СШОР "Академия легкой атлетики Санкт-Петербурга"	<i>Проверка целевого использования средств бюджета СПб</i>	<i>Провести проверку эффективности и целесообразности использования бюджетных средств в бюджетном учреждении</i>	<i>Тихонов А.Ф.</i>	<i>16.03.2022</i>	<i>17.04.2022</i>	<i>14.05.2022</i>
	<i>Проверка исполнения условий контракта</i>		<i>Павлов В.М.</i>	<i>16.03.2022</i>	<i>17.04.2022</i>	<i>14.05.2022</i>
	<i>Проверка эффективности использования имущества</i>	<i>Проверить условия и сроки хранения спортивного инвентаря</i>	<i>Кошелева Р.В.</i>	<i>16.03.2022</i>	<i>17.04.2022</i>	<i>14.05.2022</i>

Объект контрольного мероприятия (из программы)	Вопросы контрольного мероприятия (из программы)	Содержание работы (перечень контрольных процедур)	Исполнители	Сроки		
				начала работы	окончания работы	представления материалов для подготовки актов
	<i>Проверка правильности ведения бюджетного (бухгалтерско го) учета</i>	<i>Проверить соответствия требованиям, предъявляемых к оформлению и ведению регистров бюджетного (бухгалтерского) учета, проверить порядок применения бюджетной классификации, проверить порядок проведения инвентаризации</i>	<i>Смирнов О.Р.</i>	<i>16.03.2022</i>	<i>17.04.2022</i>	<i>14.05.2022</i>

Руководитель контрольного мероприятия

Аудитор Контрольно-счётной палаты №6 Кузьмин М.А.

С рабочим планом ознакомлен:

Директор Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения спортивной школы олимпийского резерва "Академия легкой атлетики Санкт-Петербурга"

5. Перечень документов, требуемых от учреждения для проведения ревизии финансово-хозяйственной деятельности

6. Уведомление о проведении контрольного мероприятия

7. Акт по направлениям проверки объекта финансового контроля, подтверждающей выявленные нарушения в деятельности учреждения.

2 РЕВИЗИЯ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Приложение № 4

к Стандарту внешнего государственного
финансового контроля «Общие правила
проведения контрольного мероприятия»

Должность руководителя организации

Директор

Санкт-Петербургского
государственного бюджетного учреждения
спортивной школы олимпийского
резерва «Академия легкой атлетики Санкт-
Петербурга»

Шуманский Роман Владимирович

191023, город Санкт-Петербург, Манежная пл., д.2

УВЕДОМЛЕНИЕ

о проведении контрольного мероприятия

Уважаемый Роман Владимирович!

Контрольно-счетная палата Санкт-Петербурга уведомляет Вас,
что в соответствии с п. 4.16 плана Контрольно-счётной палаты г. Санкт-Петербурга,
утвержденного на 2018 г. №75

(пункт плана работы Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга, иные основания
для проведения контрольного мероприятия, предусмотренные Законом Санкт-Петербурга
от 13.07.2011 № 455-85 «О Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга»)
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении спортивной школы
олимпийского резерва «Академия легкой атлетики Санкт-Петербурга»

(наименование объекта контрольного мероприятия)

с «16» марта по «17» апреля 2022 года проводится контрольное мероприятие «Выборочная
проверка финансово-хозяйственной деятельности».

(наименование контрольного мероприятия)

Для проведения контрольного мероприятия, приказом Контрольно-счетной палаты
Санкт-Петербурга создана Комиссия контрольно-счётной палаты в следующем составе:
главный специалист инспектор инспекции № 6 аппарата Контрольно-счётной палаты Санкт-
Петербурга Тихонов Алексей Федорович, специалист инспектор инспекции № 6 Павлов

Владимир Михайлович, специалист инспектор инспекции № 6 Кошелева Раиса Владимировна.

В соответствии с пунктом плана 4.16 Контрольно-счётной палаты г. Санкт-Петербурга (статья Закона Санкт-Петербурга от 13.07.2011 № 455-85 «О Контрольно-счётной палате Санкт-Петербурга»)

прошу подготовить необходимые для проверки материалы по прилагаемым формам и перечню вопросов, а также определить лиц, ответственных за взаимодействие с членами Комиссии и создать необходимые условия для проведения контрольного мероприятия.

Приложения: Программа проведения контрольного мероприятия на 4 л.
в 1 экз.

Перечень документов и вопросов на 4 л. В 2 экз. (в случае необходимости).

Формы на 3 л. В 2 экз. (в случае необходимости).

КСП г. Санкт-Петербурга

Кошелев

Кошелев Виктор Петрович

Председатель Палаты

личная подпись

ФИО

**ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ
ПО ОПЕРАЦИЯМ, СВЯЗАННЫМ
С ИСПОЛНЕНИЕМ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ
СИСТЕМЫ РФ**

**4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОБЛЮДЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В СФЕРЕ ЗАКУПОК
ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД**